

國立聯合大學建築學系【實務實習】課程實施要點

105 年 01 月 27 日 104-1 學期第 2 次系課程會議通過

106 年 12 月 18 日 106-1 學期第 2 次系課程會議修訂

- 一、本系為結合理論與實務並強化產學合作，俾利學生對於建築生產過程實務的瞭解，及培養學生實務致用能力，特依據「國立聯合大學學生校外實習實施辦法」及「國立聯合大學學生校外實習課程實施要點」訂定。
- 二、本系於四年級上學期實施「建築實務實習」課程，為2 學分不低於 280 小時之專業必修課程。依實習單位及本系需求，得於第三年寒假起至第四年暑假止，以寒暑假期間自行完成實習單位及系上課業要求，學生得分期實習，但總實習單位以二個為限。學生應於實習單位實際參與實務工作一定時間，並經負責人或主管人員簽證評分後，取得本課程之學分。
- 三、本要點之實習單位係指經本系審核通過之公民營機構，或是由政府合法立案之建築、景觀、土木營造、室內、空間設計相關之公私立單位、企業及法人機構。
- 四、經本系認可之校外實習之機關、團體、公司或事務所，以執行有關建築設計、室內設計、建築與景觀規劃設計、社區規劃、都市設計、營建工程或工程顧問等業務為限，並須經系課程委員會通過。
- 五、實習職缺媒合及分發機制：
 - (一)由實習單位提供單位基本資料與實習職缺(附表一實習單位登記表)及本系學生提送「學生基本資料表」(附表二)、「學生校外實習家長同意書」(附表三)，須透過本校「學生校外實習橋接平台」進行實習職缺媒合。
 - (二)經實習單位逕行或面試錄取後，即可於規定時間內實習。學生應依規定於實習前提出申請通過，否則實習時數不予採計。
 - (三)系辦公室每年應擇期辦理校外實習行前說明會。
- 六、實習單位應於學生校外實習期間，辦理勞工保險或加辦意外保險，其保額至少新台幣200 萬元以上。並須本校簽定「國立聯合大學建築學系【建築實務實習】課程合約書」(附件一)，內容包含「立案證明」、「學生意外保險或勞工保險影本」。學生實習期間一切費用(含膳、食、宿、交通、雜等費用)除實習單位另有規定外，其餘均由學生自行負擔。
- 七、本系與實習單位相互合作之事項：
 - (一)實習單位須安排實習廠所之督導人員，其督導事項如下：

1. 與本系協調實習課程相關事宜。
 2. 安排學生實習期間之工作。
 3. 考核學生之實習成效，以供實習指導老師評分參考。
- (二) 本系與實習單位應於實習期間共同維護學生之安全，並請隨時與本系實習指導老師或系辦公室保持聯絡。
- (三) 本系實習指導老師係由本系專任老師擔任，於實習期間將不定期訪視或電話訪談實習機構及學生，關心學生實習狀況，並至本校學生校外實習橋接平台填寫學生校外實習訪視輔導紀錄，與實習單位溝通及實習申訴處理。

八、學生進行實習之規範：

- (一) 於實習期間應遵守實習單位之各項規定、實習單位主管及實習指導老師之指導。
- (二) 校外實習期間屬於學校課程性質，視同一般正常上課，學生請假需檢附證明文件，請假或缺勤者，需補足所缺之時數。
- (三) 必須尊重實習單位之智慧財產權，嚴守保密之義務，對於實習單位所提供之所有資料及其他因本課程而知悉或持有之所有資料，皆應以善良管理人之注意義務妥善保存，非經實習單位事前書面同意，不得將其資料洩漏、交付或以任何方式透露予任何第三者知悉。
- (四) 透過本校學生校外實習橋接平台填寫每週工作報告、實習報告(附件二)、成效評估表(附表四)。

九、學生實習成績評量方式：實習單位與本系實習指導老師透過本校學生校外實習橋接平台核給成績(實習單位評分表詳附表五)，實習單位考評估 **60%**，本系實習指導老師考評估 **40%**，並於期末考結束後一週由實習指導老師將學生實習成績彙整登錄至校務系統，並列印成績清冊確認簽章後送交教務處註冊組。學生得分期或多次參加實習時數，每次均須由實習指導老師評分，總成績以歷次實習成績配合各次實習時數加權平均，給予學分及成績。

十、學生申訴機制：實習期間學生若有不適應工作狀況，應於十日內立即向本系實習指導老師回報，由實習指導老師進行輔導與協調，並進行後續事項處理。

十一、本要點經系課程會議通過後公佈實施，修正時亦同。

國立聯合大學建築學系 年「實務實習」課程校外實習
調查說明

_____(實習單位)_____, 您好：

本系為強化產學合作並結合理論與實務，預定於 年 7 月至 8 月辦理學生校外實習，惠請 貴單位提供可實習名額，請於 3 月 28 日前於本校「學生校外實習橋接平台(<http://internship.nuu.edu.tw/STU/STU001>)」登錄回覆，以利本系系辦公室(以下簡稱系辦公室)公告尋求適合之學生。本次校外實習相關規範說明如下：

1. 實習開始日為 7 月 1 日或 7 月 7 日起，總實習時數不得低於 280 小時，超過合約書訂定之實習總時數部分應以貴單位規定方式給薪，此部分需於面試時清楚告知實際總實習時數。
2. 每日實習時間同正常職員班表每天 7 或 8 小時，實習週視同課程為無給薪，但可依實習學生各項表現給予獎助學金，金額或獎勵方式由貴單位訂定，然夜間不算實習課程應給薪。
3. 實習期間視同正式上課，請假未經貴單位同意或無故曠職達二日以上請立即通知系辦公室，此項規範系辦公室會於實習前告知學生，煩請貴單位面試時協助告知。
4. 依據學校規定，貴單位需與本校簽訂【實務實習】課程合約書，並替實習學生投保 200 萬以上意外險或勞保(二擇一)。

敬頌

安祺

國立聯合大學 建築學系系辦公室 敬上

請於 年 3 月 28 日前將「實習單位基本資料表」回傳(FAX：037-354838)
或 E-MAIL 至 arch@nuu.edu.tw

國立聯合大學建築學系 年「實務實習」課程校外實習
實習單位基本資料表

公司名稱		公司負責人	
公司電話		公司傳真	
聯絡人姓名		電子郵件	
公司地址			

公司性質 (主要產品與服務簡述)	☐ 建設公司 ☐ 建築師事務所 ☐ 技師事務所 ☐ 室內設計公司 ☐ 景觀公司 ☐ 社區規劃 ☐ 工程顧問公司 ☐ 公家機關 ☐ 學校 ☐ 團體 ☐ 其他_____ 簡述：
實習地點	☐ 台北 ☐ 台中 ☐ 高雄 ☐ 苗栗 ☐ 其他_____
立案性質	☐ 政府登記核准 ☐ 無

規劃實習內容 (複選) (企業須提供實習內容及教育訓練)	☐ 1.規劃設計方面： ☐ 報告書撰寫 ☐ 規劃 ☐ 設計 ☐ 畫圖 ☐ 模型製作 ☐ 2.工地方面： ☐ 工地營造 ☐ 現場施作 ☐ 3.其它，請說明
希望學生提供面試審查項目	☐ 1.不提供資料，但須面試 ☐ 2.提供資料： ☐ 學年成績單(含班排名) ☐ 作品集(不拘形式) ☐ 面試 ☐ 不面試： 資料提供方式： ☐ 面談攜帶 ☐ 電子方式 ☐ 紙本寄送
名額/性別	☐ 1人 ☐ 2人 ☐ 其他____人 ☐ 男女不限 ☐ 男 ☐ 女

系助理:湯孔玲小姐 連絡電話：037-381641。未盡事宜歡迎來電詢問

附表二

學生基本資料表(面試用)

填表日期： 年 月 日

學生姓名		學號		班級		(請貼一張2吋照片)
生 日	____年____月____日		性別			
通訊地址						
學生手機		學生 E-mail				

經 歷	公司名稱	起迄年月	公司名稱	起迄年月
		年 月至 年 月		年 月至 年 月
		年 月至 年 月		年 月至 年 月

證照/得獎 (含語文)	證照/競賽名稱	取得/獲獎時間	取得/獲獎等級

學生自評(供企業參考)	軟體應用技能：		
	Microsoft Office	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	AutoCAD	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	3D Max	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	Sketch up	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	Photoshop	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	Illustrator	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	CorelDraw	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	Revite	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可
	語文：		
英文	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可	
其他：_____	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可	
模型製作技能	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可	
圖面技能	☐ 精通	☐ 中等 ☐ 尚可	
(含手繪、素描、電繪)			
其他：			

國立聯合大學建築學系【實務實習】課程 學生校外實習家長同意書

學生資料：建築學系_____年級甲班_____/_____ (學號/姓名)

學生連絡手機：_____電子郵件：_____

學生請詳閱下述內容並勾選，確認簽名：_____

- 實習期間視同課程為無給薪，實習單位可依實習學生各項表現給予獎助學金，金額或獎勵方式由實習單位訂定，然夜間不算實習課程應給薪。
☐同意 ☐不同意
- 實習單位應於合約期間內為參加實習之學生辦理加辦新台幣 200 萬以上意外保險或依照勞基法給予勞工保險，未辦理保險視同實習課程無效。
☐同意 ☐不同意
- 已告知家長本人的實習地點與實習公司性質。
☐有 ☐無

實習學生家長請詳閱下述內容並勾選，請簽名：_____

家長連絡電話：_____

- 茲同意貴校安排的校外實習課程，讓子女前往與學校合作之校外實習單位，進行建築實務實習學分課程，實習期間學生應配合督導並遵守各項實習規章及生活作息管理，並服從學校教師及實習單位人員之指導，如有違規事件，願接受校規及相關法規處理，本人及學生絕無異議。
- 有明確瞭解實習內容，並將自己的職場經驗告知學生應該注意事項。
☐有 ☐無
- 會留下實習單位(公司)聯絡方式，並於實習期間(7、8月)主動詢問學生實習狀況。
☐會 ☐不會
- 其他意見：

建築學系辦公室連絡電話：037-381641 湯孔玲小姐

36003 苗栗市恭敬里聯大一號

- 若學生無故或未經同意缺席嚴重，實習單位 / 系上有權停止此學生之實習學分課程。
- 若學生違反職場道德，並影響本校操守，系上有權記過處份，並停止此學生之實習學分課程。

國立聯合大學建築學系【實務實習】課程 學生自我評估表

一、實習安排評量

	非常 同意	同意	普通	不同意	非常不 同意
1. 對於本次實習工作表現很滿意	☐	☐	☐	☐	☐
2. 對於實習單位環境滿意	☐	☐	☐	☐	☐
3. 此次實習工作內容與學系專業相關	☐	☐	☐	☐	☐
4. 此次實習工作對於 職場能力 的養成有幫助	☐	☐	☐	☐	☐
5. 此次實習工作對於 專業能力 的養成有相當助益	☐	☐	☐	☐	☐

二、實習過程評量

- 實習單位事後是否給予獎勵金 ☐沒有 ☐有，合計共獲金額約新台幣 _____ 元。
- 實習單位是否給予投保勞工保險 ☐沒有 ☐有 ☐仍然不知道。
- 實習期間是否有發生不合理之事件 ☐沒有 ☐有。事件：
- 實習期間是否有發生不安全之事件 ☐沒有 ☐有。事件：
- 實習期間是否有發生不愉快之事件 ☐沒有 ☐有。事件：
- 實習成果為 ☐收益良多 ☐尚滿意 ☐些微收益 ☐沒有收益，理由：
記憶最深刻的事：
- 如果再有機會，是否還會再前往該實習單位或推薦給其他同學
☐會 ☐不會 ☐沒意見。理由(必填)：
- 對於校外實習課程的意見與建議：

三、實習後自我檢視評量

項目	極差	差	普通	良好	極良好
出勤狀況	☐	☐	☐	☐	☐
禮節	☐	☐	☐	☐	☐
學習態度/精神	☐	☐	☐	☐	☐

項目	極差	差	普通	良好	極良好
人際關係	☐	☐	☐	☐	☐
團隊合作能力	☐	☐	☐	☐	☐
專業知識與技術能力	☐	☐	☐	☐	☐
溝通協調	☐	☐	☐	☐	☐
按照工作計劃執行能力	☐	☐	☐	☐	☐
電腦軟體應用	☐	☐	☐	☐	☐
穩定度及抗壓性	☐	☐	☐	☐	☐
自信心與成熟度	☐	☐	☐	☐	☐
發掘及解決問題能力	☐	☐	☐	☐	☐
將理論運用於實務能力	☐	☐	☐	☐	☐

此次實習後讓我覺得需加強的能力為(可複選)：

☐溝通能力 ☐團隊合作 ☐工作態度與倫理 ☐資訊處理與傳達

☐工程實務能力，說明：_____

☐外語能力說明：_____ ☐程式設計能力(電腦語言)：_____

☐手繪表達能力 ☐電腦軟體使用(何種軟體)，說明：_____

☐其他：_____

國立聯合大學建築學系【實務實習】課程 實習單位評分表

敬啟者：

感謝貴單位給予本系學生校外實習機會，特此向貴單位至十二萬分之謝意。實習過程中懇請貴單位能夠嚴格督導，並請在學生實習結束後，費神填寫實習單位考評成績與評語，由衷感謝貴單位給予本系學生實務上最佳的指導。

順頌

時祺

系主任_____敬啟

學生姓名：		學號：	實習單位			
		年級：	指導人員			
實習實際起訖日： 年 月 日至 年 月 日			實習實際時數： (請假、缺席、例假日請扣除其時數，並予註明。)			
評分項目 (請勾選)						
項次	評分項目	極優 Excellent	優 Good	普通 Average	差 Below average	極差 Failure
1	出勤狀況					
2	禮節					
3	學習態度/精神					
4	團隊合作能力					
5	溝通協調					
6	按照工作計劃執行能力					
7	專業知識運用於實務能力					
8	技術技巧運用於實務能力					
9	穩定度及抗壓性					
10	自信心與成熟度					
11	發掘及解決問題能力					
12	創意思考能力					
	總評					
對實習生綜合評語 Estimation：多字可繕打後浮貼						
是否同意本學生於 ☐ 寒假 ☐ 畢業，再來實習。 ☐ 同意 ☐ 暫緩，須視其公司業務 ☐ 其他說明：_____						
綜合評分 Score _____		/評分人簽章(或加蓋單位名稱戳章)： /Signature(Official seal)				
(60 分以下、90 以上請註明原因)						
對系上安排此實習課程為學生畢業時就業認知，安排適切度： ☐ 非常好 ☐ 很好 ☐ 普通 ☐ 不好 ☐ 很不好， 勾選“不好”，“很不好”者請建議：_____						
對系上執行過程滿意度： ☐ 非常好 ☐ 很好 ☐ 普通 ☐ 不好 ☐ 很不好						
下屆學生實習是否仍能提供名額： ☐ 要 ☐ 不要 ☐ 先通知再說						

國立聯合大學建築學系【實務實習】課程 實習合約書

立 合 約 人	國 立 聯 合 大 學	(以下簡稱甲方)
	建 築 學 系	(以下簡稱甲方執行單位)
	(實習學生)	(以下簡稱甲方執行單位學生)
	(實習單位)	(以下簡稱乙方)

為辦理學生實習課程(學分制)事宜,及加強學生對於建築生產過程實務的瞭解,及培養雙方之技術人才,依「國立聯合大學建築學系【實務實習】課程實施要點」等相關規定,經雙方協議訂定條款如下:

壹、甲、乙方之職責:

- 一、雙方權利義務:乙方須充分瞭解本合約為辦理學生實習課程用途的特定性工作定期契約。
- 二、實習環境:乙方應提供室內安全衛生之實習課程及場所,室外佩戴安全設備及實習員證明文件。

三、輔導機制:

- (一)遴選輔導:乙方應與甲方配合,參與本課程申請作業後,提供適量的實習名額與面試,以增進就業職場經驗。
- (二)本職學能輔導:乙方應與甲方配合,針對實習學生之本職學能規劃適合之有效實習內容,並由有業師或經驗豐富主管帶領實習操作及教育訓練,以增進就業能力與經驗,防止實習時意外發生。
- (三)本職學能作息:乙方應與甲方配合,讓實習學生學習到職場持續性的實務與環境,因此本課程定義視同上班,如下:
 1. 配合企業單位製作合約書內容的工作時數,但不得低於 280 小時。
 2. 實習週等同正常職員班表每天 7 或 8 小時(不含午休時間),夜間與超過合約之實習週不算實習課程,需經學生同意下再行工作,企業須補足實習課程外的酬勞費用。
- (四)生活及心理輔導:乙方應與甲方執行單位安排的實習指導老師配合,共同負責實習學生實習期間之職能輔導與操作問題解惑。
- (五)學生之食、住及交通問題,前述費用除乙方另有約定外,概由學生自理。

- 四、保險機制:乙方應於合約期間內為甲方執行單位學生辦理加辦新台幣 200 萬以上意外保險^{**1}或依照勞基法給予勞工保險^{**1},未辦理保險視同實習課程無效,實習週視同課程為無給薪,但乙方可依實習學生各項表現給予獎助學金,金額或獎勵方式由乙方訂定。

五、實習學生成效考核:

- (一)實習期間請假依乙方相關規範辦理。
- (二)乙方應與甲方執行單位配合,於實習結束後負責工作考核、實習評分成績(60 分及格)等項目,對於通過考核者,得替學員出具實習完成證明。
- (三)乙方應與甲方配合,填寫本實習課程問卷。

- 六、爭議處理:發生甲方執行單位學生舉發實習內容或乙方舉發甲方執行單位學生實習表現不符合要求或甲方執行單位學生無故未到、無法適應或乙方未履行甲方合約內容等等的爭議時,應立即通知甲方執行單位實習指導老師舉行「協調會議」並輔導,若經確認屬實且協

調後仍無法再繼續時，方才終止雙方契約，終止契約即表示甲方執行單位學生實習課程無效，雙方均不得要求損害賠償。

七、立案證明：乙方應與甲方執行單位配合，提供該公司簡介、執行業務內容性質、與產業專業實習教材及政府登記核准之開業證書影本（或前一年度扣繳憑證）。

貳、甲方執行單位學生之職責：

一、本職學能態度：

學生應於實習前，對於乙方公司執行業務內容、實習工作內容與需要具備哪些技能、及職場上的學習態度與儀容禮儀^{註2}詳加瞭解與加強，並遵守乙方技術人員於實習期間規定之學習態度、工作進度等要求。

學生利用乙方所提供之場所實習時，務須遵守乙方管理規則，接受乙方指導，並切實注意維護安全及遵守業務上保密協定，若有違反，依情節狀況同意接受乙方與甲方共同勸導或糾正或嚴處。

甲方執行單位於學生實習期間，將不定期抽查學生實習狀況，學生應遵守乙方公司請假或外出登記管理規則，若經甲方執行單位實習指導老師發現不實，則將不予承認該實習結果。

二、校內輔導：實習前需參與甲方執行單位安排的輔導說明會（含對校外實習之安全、態度、儀容、守時等），與實習後的必修課課程輔導。

三、檢視合約：學生應協助甲方執行單位共同檢視乙方於開始日起五日內是否有履行合約內容（如簽約、辦理投保）。

四、實習日誌：學生應於完成實習計畫後，對每工作日的內容作一實習工作日誌，於結束後15日內草擬完成，並請乙方過目，於開學後9週內修正完成繳交至系辦公室。

五、知會家長：學生應知會學生家長本實習計畫的目的與實習機構性質、連絡方式。

參、本實習計畫合約書自簽署完成之日起生效，至本計畫期滿後失其效力。如有未盡事項，得經甲乙雙方商議修增訂。

肆、本實習計畫合約書正本乙式二份，由甲方執行單位與乙方各執正本一份，甲方及學生各執影本一份。

註1：保險之要保人為公司名稱與負責人姓名，被保險人為學生姓名

註2：職場禮儀包含忌私人電話、忌好高騖遠、忌不懂裝懂、忌目中無人、忌公器私用；注意自己的學習行為、公司上班規定。

乙方立約人提供實習計畫合約之內容

一、合約工作日期：☐ ____年____月____日至____年____月____日。

☐ ____年____月____日至____年____月____日

二、合約上班時間：與正職員工相同，為週____至週____，每日____：____至____：____
(中午____：____至____：____休息)。(由乙方填寫)

三、獎勵津貼：配合學校實習視同課程為無薪資，但會視學生合約內工作週工作表現與工作技能能力、及工作態度與出席率狀況給予獎助學金（或車馬費）

☐有，____元/次或月（由乙方填寫）

☐無

四、請針對夜間或超過實習週工作如何給付津貼說明：(由乙方增刪)

五、公司執行業務性質：(由乙方填寫詳述)

1. 政府登記核准執行業務性質：

2. 業務範圍：

得另外成張或列印後符貼

五、提供學生暑期實習工作具體內容：(由乙方填寫詳述)

1. 所在部門性質：

2. 工作具體內容

得另外成張列或印後符貼

立約人（請勿調整，完成後回 E-MAIL 至系上，會先由本校蓋章後再請貴公司蓋章）

（實習機構名稱）

甲方：國立聯合大學

地址：苗栗市恭敬里聯大一號

電話：(037) 381000

校長：許銘熙

執行單位/主管：建築學系_____主任

執行單位/實習指導老師：

執行單位電話：(037) 381641_____助理

負責人：

帶領幹部/分機號碼：

地址：

電話：

檢附政府立案登記開業證書影本（加蓋與正本相符）

開業登記證字號：

校長官章

建築學系戳章

負責人章

公司關防章

乙方：

附件

實習學生資料：建築學系_____年級甲班_____/_____(學號/姓名)

實習學生連絡手機：_____電子郵件：_____

實習學生身分證字號：_____

學生請詳閱下述內容，了解後勾選並簽名：_____

1. 有明確與實習單位協調實習日期與上班時間，並同意實習內容載明的實習日期。

☐有 ☐無

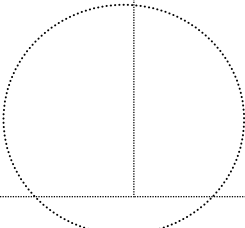
2. 知道實習期間視同課程為無給薪，實習單位可依實習學生各項表現給予獎助學金，金額或獎勵方式由實習單位訂定，然夜間部算實習課程應給薪。

☐同意 ☐不同意

3. 實習單位有明確告知用何種方式替實習生投保。☐有 ☐無

4. 已告知家長或監護人本人的實習地點與實習公司性質。☐有 ☐無

實習學生證正反影本（加蓋系章）

學生證正面	學生證反面
	

實習學生家長請詳閱下述內容，了解後勾選並簽名：_____

家長連絡電話：_____

1. 茲同意貴校安排的校外實習課程，讓子女前往_____（實習機構名稱），進行建築實務實習學分課程，實習期間學生應配合督導並遵守各項實習規章及生活作習管理，並服從學校教師及實習單位人員之指導，如有違規事件，願接受校規及相關法規處理，本人及學生絕無異議。

2. 有明確瞭解實習內容，並將自己的職場經驗告知學生應該注意事項。☐有 ☐無

3. 會留下公司聯絡方式，並於實習期間（7.8月）主動詢問學生實習狀況。

☐會 ☐不會

4. 家長其他意見：

建築學系辦公室連絡電話：037-381641 湯孔玲小姐

36003 苗栗市恭敬里聯大一號

1. 如學生無故或未經同意缺席嚴重，實習單位 / 系上有權停止此學生之實習學分課程。
2. 如學生違反職場道德，並影響本校操守，系上有權記過處份，並停止此學生之實習學分課程。

※版面設定：

1. 格式

- 直式橫書
- 分欄：一欄式
- A4 紙張
- 單面印刷
- 字型：標楷體/Times New Roman
- 字距（標準；不可過大）
- 字體大小：14
- 頁碼：阿拉伯數字，置中小寫（頁碼位置請設定 1.5）

※注意事項

1. 請於 / / 前將報告指本與電子檔(光碟)繳交至建築學系辦公室-助理處。
2. 報告繳交時不需要附上本頁。

封面

國立聯合大學建築學系【建築實務實習】課程

104 學年度暑期校外實習報告

課程安排單位：建築學系

課程名稱：【建築實務實習】課程

《開課課號》

學制 / 班級：

姓 名：《學生》

學 號：《學號》

實習單位名稱：《公司名稱》

實習帶領人員：《指導人員》《職稱》

校內輔導老師：《系上輔導老師》老師

中 華 民 國 105 年 01 月 15 日

校外實習報告(內容)

壹、前言：(請描述實習動機、所選擇單位之原因以及所實習單位之簡略介紹)(繳交請刪除此括弧，1-2 頁)

貳、實習主題事件（請描述實習過程中令你印象最深刻的事件或課程，至少 3 件以上）(得輔以實習時照片、成果、文字清楚表達實習內容) (繳交請刪除此括弧，2-20 頁)

2-1-1、第一件案名：

2-1-2、第一件日誌說明(含主要負責項目、工作時間及檢討)：



圖 1：XXXXX

2-2-1、第二件案名：

2-2-2、第二件日誌說明及檢討(含主要負責項目、工作時間及檢討)：



圖 2：XXXXX

2-3-1、第二件案名：

2-3-2、第二件日誌說明及檢討(含主要負責項目、工作時間及檢討)：



圖 3：XXXXX

(請依序自行增加)

參、實習心得感想（請描述實習的收穫、遭遇到的困難與問題、如何解決...等）

（繳交請刪除此括弧，2-4 頁）

肆、結語與建議（內容不設限，需含說明這五年課程與實務上如何結合的建議）

（繳交請刪除此括弧， 2 頁）

伍、其他參考資料（內容不設限）